

Poznań, 04.12.2025 r.

## **I. TYTUŁ/NUMER ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Zapytanie ofertowe nr 2/WW/2025 dotyczące realizacji warsztatów wdrożeniowych.

## **II. INFORMACJA O ZAMÓWIENIU**

W związku z realizacją projektu pn. „RÓŻNE DROGI DO RÓWNOŚCI – RYNEK RÓWNYCH SZANS”, nr FEWP.06.03-IP.01-0056/23 w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, VI. Osi priorytetowej Fundusze europejskie dla Wielkopolski o silniejszym wymiarze społecznym (EFS+), Działania 6.3 Wyrównywanie szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy ogłasza postępowanie na wybór Wykonawcy, który zapewni ekspertów/teki ds. równości – trenerów/ki, którzy będą realizować wdrażanie modelu polityki równych szans, wypracowanego w ramach projektu RÓŻNE DROGI DO RÓWNOŚCI – RYNEK RÓWNYCH SZANS, FEWP.06.03-IP.01-0056/23, połączone ze wsparciem doradczym.

## **III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie udzielane będzie w trybie postępowania ofertowego (zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027).

## **IV. NAZWA ADRES I DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

SENSE consulting sp. z o. o.

ul. Podgórze 11/27,

61-749 Poznań

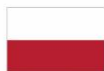
e-mail:

[biuro@senseconsulting.pl](mailto:biuro@senseconsulting.pl)

NIP: 778-145-68-26

## **V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Przedmiotem niniejszego postępowania jest zakup usługi eksperckiej/trenerskiej z zakresu przeprowadzenia warsztatów wdrożeniowych modelu polityki równych szans w podziale na 3 części.**



Celem niniejszego postępowania jest wybór wykonawcy/ów, którzy przeprowadzą warsztaty dotyczące wdrożenia modelu polityki równych szans u 16 pracodawców (16 pracodawców x 3 dni x 8h; śr. 12 os.) połączonych ze wsparciem doradczym polegającym na udzieleniu wskazówek dot. wdrożenia modelu z uwzględnieniem specyfiki Przedsiębiorcy;

Tematy warsztatów, jakie zrealizuje podmiot przewidziany do wdrożenia:

- Przeciwdziałanie nierównościami i dyskryminacji.
- Równość i różnorodność w biznesie – jak zacząć. Jak budować równą organizację?
- Tworzenie przyjaznego miejsca pracy – prawo, narzędzia. Model polityki równych szans kobiet i mężczyzn.

**Rekrutacja pracodawców będzie prowadzona na obszarze całego województwa wielkopolskiego, z założeniem dotarcia do możliwie dużej liczby branż.**

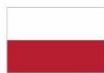
Zadanie jest częścią projektu ukierunkowanego na wsparcie promocji równości w organizacjach (z naciskiem na sektor przedsiębiorstw, w którym najsilniej uwidaczniają się różnice w poziomie wynagrodzeń kobiet i mężczyzn, oraz w którym występują branże silnie nacechowane stereotypowym podejściem do zawodów stereotypowo męskich i kobiecych).

Identyfikujemy, że negatywne wzorce i stereotypy mogą koncentrować się w specyficznych kulturach organizacyjnych przedsiębiorstw, m.in. ze względu na potrzebę realizacji celów finansowych. Przekonanie, że kobiety są mniej dyspozycyjne, ich zatrudnianie wiąże się z ryzykami długotrwałych absencji (ciąża, urlop macierzyński) przekładają się na ich gorsze warunki pracy i płacy. Podejście to jednak skutkuje niewykorzystywaniem potencjału kobiet i systemowo ogranicza ich możliwości awansu w obawie przed ryzykiem utraty lub niedyspozycyjności osoby na kluczowym stanowisku.

W modelu m.in. pokazujemy, że są to zagadnienia zarządzalne, których ryzyka można eliminować.

W ramach warsztatów uczestniczki/cy otrzymają materiały (w tym publikację z modelem). Model dostępny jest pod adresem:

<https://senseconsulting.pl/model-rownosci/> . Wykonawca zamówienia ma



obowiązek zapoznać się z modelem i dostosować program szkoleń do opisanej w częściach 1-3 tematyki oraz zawartości Modelu.

Celem warsztatów jest wdrożenie przygotowanego modelu u 16 pracodawców z uwzględnieniem tematyki warsztatów w podziale na 3 części opisane poniżej.

**Część 1:** dotyczy prowadzenia warsztatu z zakresu przeciwdziałania nierównościom i dyskryminacji:

- 16 warsztatów po 8h dydaktycznych – łącznie 128h dydaktycznych + przerwy.
- Każda grupa warsztatowa obejmie średnio 12 uczestników.

**Część 2:** dotyczy prowadzenia warsztatu z zakresu zarządzania zmianą (w kontekście równość i różnorodność w biznesie–jak zacząć oraz jak budować równą organizację?):

- 16 warsztatów po 8h – łącznie 128h dydaktycznych + przerwy.
- Każda grupa warsztatowa obejmie średnio 12 uczestników.

**Część 3:** dotyczy prowadzenia warsztatu z zakresu tworzenie przyjaznego miejsca pracy – prawo, narzędzia oraz Modelu polityki równych szans kobiet i mężczyzn:

- 16 warsztatów po 8h – łącznie 128h dydaktycznych + przerwy.
- Każda grupa warsztatowa obejmie średnio 12 uczestników.

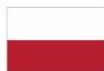
**Ogólne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz jego realizacji dla części 1-3:**

Poza przeprowadzeniem warsztatów każdy ekspert będzie odpowiedzialny za:

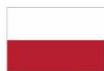
1. Bieżący i stały kontakt z uczestnikami – pracownikami podmiotów biorących udział we wdrożeniu (do momentu zakończenia cyklu 3 warsztatów).
2. Warsztat edukacyjny jest usługą połączoną ze wsparciem doradczym na rzecz przedsiębiorcy w zakresie wdrożenia modelu przez czas trwania warsztatów.
3. Tworzenie tzw. action planów dla pracodawców dot. wdrożenia założeń modelu.
4. Wsparcie w rozwiązywaniu problemów wdrożeniowych, jeśli się pojawią.



5. Zakontraktowanie ambasadorów wdrożenia i wyposażenie ich w odpowiednie metody/ narzędzia pracy.
6. Po zakończeniu szkolenia każdej grupy warsztatowej (w ramach części 1-3) trener zbierze informacje zwrotne dot. realizowanej części i udzieli rekomendacji w zakresie dalszych działań związanych z wdrożeniem modelu, które zostaną wykorzystane do opracowania raportów z wdrożenia i ewaluacji skuteczności modelu. Materiał w formie opisowej Wykonawca prześle zgodnie z wzorem dostarczonym przez Zamawiającego.
7. **Wykonawca przygotuje szczegółowy program warsztatu dla każdej części wraz z harmonogramem godzinowym do akceptacji przez Zamawiającego w terminie do 5 kalendarzowych dni od dnia zawarcia umowy.**
8. Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do programu, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.
9. Każdy z warsztatów opisanych dla części 1-3 obejmuje 1 dzień warsztatowy
10. Grupa warsztatowa: śr. 12 osób
11. Liczba grup: dla każdej części zamówienia przewidziano 16 grup warsztatowych
12. Liczba godzin szkolenia dla 1 grupy: 8 godzin dydaktycznych (8h x 1 dni)
13. Łączna liczba godzin warsztatów dla każdej części 1-3: 128h dydaktycznych dla każdej z części - łącznie 384h dydaktyczne
14. Forma realizacji warsztatów: stacjonarne warsztaty na terenie Wielkopolski w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.
15. Oferta Wykonawcy musi uwzględniać koszt pracy trenera oraz dodatkowe koszty, np. koszty dojazdów, noclegów itp.
16. O dokładnym miejscu i terminie prowadzenia warsztatu Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem (termin uwzględnia dni kalendarzowe), z zastrzeżeniem wskazanego w ofercie terminu w ramach kryterium Gotowość Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia (na podany przez Wykonawcę adres e-mail lub telefonicznie).
17. Po ukończeniu szkolenia uczestnicy otrzymują zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia (wymagana frekwencja min. 80%).
18. Wykonawca jest zobowiązany do:



- a. Prowadzenia i przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu realizacji warsztatu, wyodrębnionej dokumentacji każdego z nich, tj. imiennej listy obecności, dziennika zajęć, materiałów opisanych w pkt. 6 – wg wzorów przekazanych przez Zamawiającego.
- b. Oznaczenia pomieszczeń, w których będą się odbywały zajęcia poprzez wywieszenie informacji o realizowanym szkoleniu w ramach projektu pn. „RÓŻNE DROGI DO RÓWNOŚCI – RYNEK RÓWNYCH SZANS”, nr FEWP.06.03-IP.01-0056/23 (wzór oznaczenia dostarczy Zamawiający na wskazany adres mailowy).
- c. Poinformowania uczestników szkolenia o jego współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
- d. Umieszczenia obowiązujących logotypów Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich oraz herbu województwa wielkopolskiego na dokumentach dotyczących realizowanego warsztatu w tym materiałach szkoleniowych i edukacyjnych
- e. Wyznaczenia jednej osoby odpowiedzialnej za zarządzanie informacją, kontakt z Zamawiającym (koordynatora organizacyjnego - opiekuna).
- f. Bieżącego telefonicznego informowania Zamawiającego o nieobecności uczestników/czek szkoleń na zajęciach.
- g. Przeprowadzenia warsztatu zgodnie z programem szkolenia oraz przedstawionym harmonogramem zawierającym: poszczególne dni szkolenia z planem godzinowym zajęć, tematyką i osobą prowadzącą.
- h. zobowiązany jest do przygotowania i przeprowadzenia weryfikacji nabycia kompetencji przez uczestników warsztatu zgodnie z czterema etapami określonymi w Załączniku nr 2 do Wytocznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021–2027, tj.:
  - i. Diagnoza wstępna – określenie poziomu wiedzy/umiejętności uczestników przed rozpoczęciem warsztatu,
  - ii. Określenie celu rozwojowego – wyznaczenie



planowanego poziomu kompetencji, który uczestnik ma osiągnąć po zakończeniu udziału w warsztacie,

- iii. Określenie postępu – porównanie poziomu wyjściowego z poziomem osiągniętym po zakończeniu udziału w warsztacie,
- iv. Potwierdzenie nabycia kompetencji – przeprowadzenie testu wiedzy lub innego narzędzia weryfikującego i udokumentowanie rezultatów.

W tym celu Wykonawca przygotowuje: test wiedzy (lub inny odpowiedni instrument pomiarowy) pozwalający na ocenę poziomu kompetencji przed i po szkoleniu.

- i. opracowania raportu podsumowującego wyniki walidacji nabycia kompetencji dla każdego uczestnika, zawierający odniesienie do każdego z ww. czterech etapów.
  - j. umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie zgodności z przedłożoną ofertą.
  - k. przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z zasadami określonymi Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1) (RODO)
  - l. kierowania się polityką równych szans zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021- 2027  
<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytoczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027-1/>
19. Wszystkie dokumenty przekazywane Uczestnikom i Zamawiającemu muszą być oznakowane, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności



2021-2027 w zakresie informacji i promocji.

20. Wykonawca przystępując do postępowania jest zobowiązany do pisemnego poinformowania każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, o ich udostępnieniu w oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu.
21. Rozliczenie z Wykonawcą za realizację warsztatów nastąpi po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie liczby faktycznie zrealizowanych warsztatów (przez zrealizowany warsztat Zamawiający rozumie 1 dzień warsztatu) oraz podpisanego protokołu zdawczo-odbiorczego. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia prawidłowo wystawionej i przedłożonej Zamawiającemu faktury, która będzie przesyłana za pośrednictwem poczty e-mail.
22. Wykonawca oświadczy, że nie jest zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (przez ww. rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków 2021-2027).

**TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: do 31.07.2026 r.**

**MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA: województwo wielkopolskie**

#### **VI. NAZWA I KODY OKREŚLONE WE WSPÓLNYM SŁOWNIKU ZAMÓWIEŃ (CPV)**

Wspólny Słownik Zamówień:

80500000-9 Usługi szkoleniowe

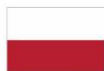
#### **VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:**

**Oferty należy składać wyłącznie za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021) <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> , w terminie do dnia 11.12.2025 r.**

Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.12.2025 r. o godz. 9:00





Wykonawca pozostaje związany ofertą – 30 dni od terminu upływu składania ofert

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia Imię i

nazwisko: Monika Antek

Telefon: 607 647 200

e-mail: [m.antek@senseconsulting.pl](mailto:m.antek@senseconsulting.pl)

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

UWAGA!

1. Zamawiający dokona oceny spełniania wskazanych poniżej warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą: spełnia/nie spełnia, na podstawie oferty i dokumentów złożonych przez Wykonawcę. Oferty nie spełniające ww. warunków zostaną odrzucone.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji wskazanych poniżej warunków w postaci przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających spełnienie danego warunku, w przypadku takiej konieczności na wezwanie Instytucji Zarządzającej, na dowolnym etapie trwania postępowania, realizacji usługi oraz okresu trwałości projektu, tj. w okresie trzech lat od końcowego rozliczenia projektu, Wykonawca będzie zobowiązany do potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę wymogów.

### **Warunek dla części 1-3:**

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym trenerami prowadzącymi warsztaty w poszczególnych częściach zamówienia, przy czym:

- dla każdej z trzech części zamówienia musi być wskazany odrębny trener,
- jedna osoba nie może zostać wskazana do realizacji więcej niż jednej części zamówienia (tj. jeden trener nie może prowadzić warsztatów obejmujących więcej niż jeden temat/zakres tematyczny).
- Spełnienie warunku zostanie zweryfikowane na podstawie wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, złożonego przez wykonawcę wraz z ofertą.





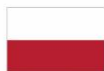
### **Warunki dla części 1:**

1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni minimum 1 trenera, który posiada (każdy ze wskazanych trenerów):
  - a) Wykształcenie wyższe,
  - b) minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w charakterze trenera/eksperta w zakresie przeciwdziałania nierównościom i dyskryminacji, rozumianym jako prowadzenie działalności trenerskiej w okresie obejmującym co najmniej 24 miesiące kalendarzowe (niekoniecznie ciągłe), w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.
  - c) W ramach tego okresu trener/ekspert powinien mieć udokumentowane przeprowadzenie minimum 60 godzin doradztwa, szkoleń lub wdrażania najlepszych praktyk w zakresie przeciwdziałania nierównościom i dyskryminacji w okresie 3 lat przed terminem składania ofert.

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli pomiędzy najwcześniejszą a najpóźniejszą datą wykazanego doświadczenia upłyną co najmniej 2 lata, a w tym czasie zostanie udokumentowane minimum 60 godzin przeprowadzonych szkoleń/doradztwa/wdrażania rozwiązań.**

### **Warunki dla części 2:**

1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni minimum 1 trenera, który posiada (każdy ze wskazanych trenerów):
  - a) Wykształcenie wyższe,
  - b) minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w charakterze trenera/ eksperta w zakresie zarządzania zmianą, rozumianym jako prowadzenie działalności trenerskiej w okresie obejmującym co najmniej 24 miesiące kalendarzowe (niekoniecznie ciągłe), w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.
  - c) W ramach tego okresu trener powinien mieć udokumentowane przeprowadzenie minimum 100 godzin doradztwa, szkoleń lub wdrażania rozwiązań z zakresu zarządzania zmianą rozumiane jako świadczenie usług w okresie 3 lat przed terminem składania ofert.



**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli pomiędzy najwcześniejszą a najpóźniejszą datą wykazanego doświadczenia upłyną co najmniej 2 lata, a w tym czasie zostanie udokumentowane minimum 100 godzin przeprowadzonych szkoleń/doradztwa/wdrażania rozwiązań.**

**Warunki dla części 3:**

1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni minimum 1 trenera, który posiada (każdy ze wskazanych trenerów):
  - a) Wykształcenie wyższe,
  - b) minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe w charakterze trenera/ eksperta w zakresie rozwiązań prawnych i narzędzi w obszarze polityki równych szans kobiet i mężczyzn, rozumianym jako prowadzenie działalności trenerskiej w okresie obejmującym co najmniej 24 miesiące kalendarzowe (niekoniecznie ciągłe), w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.
  - c) W ramach tego okresu trener powinien mieć udokumentowane przeprowadzenie minimum 100 godzin doradztwa, szkoleń lub wdrażania rozwiązań prawnych i narzędzi w obszarze polityki równych szans kobiet i mężczyzn rozumiane jako świadczenie usług w okresie 3 lat przed terminem składania ofert

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli pomiędzy najwcześniejszą a najpóźniejszą datą wykazanego doświadczenia upłyną co najmniej 2 lata, a w tym czasie zostanie udokumentowane minimum 100 godzin przeprowadzonych szkoleń/doradztwa/wdrażania rozwiązań.**

**IX. ODRZUCENIE OFERTY I WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

1. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm, które nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z wykonawcami. Powiązania osobowe lub kapitałowe polegają na:
  - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji



- członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu uniknięcia konfliktu interesów, w przypadku zamawiającego, który nie jest zamawiającym w rozumieniu p.z.p., zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Z postępowania wyklucza się podmioty, które są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
3. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej rozporządzenie 2022/576, tj. Zamawiający wyklucza udział w postępowaniu:
- a. obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub



- c. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu, w tym podwykonawców lub dostawców, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.
- 4. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.) tj. Zamawiający wyklucza:
  - a. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
  - b. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
  - c. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 i 295), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 5. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta wykonawcy, który:
  - a. podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których



- mowa treści Zapytania ofertowego,
- b. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego pod względem merytorycznym, a niezgodność ma charakter istotny,
  - c. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wskazanych przez zamawiającego (z zastrzeżeniem pkt 11 ust. 7 Zapytania Ofertowego),
  - d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
  - e. złożył ofertę, która zawiera rażąco niską cenę (zgodnie z określonym w zapytaniu wytycznymi),
  - f. złożona zostanie w inny sposób niż za pomocą Bazy Konkurencyjności,
  - g. została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - h. została złożona po wyznaczonym terminie,
  - i. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
6. W związku z wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty, wykonawcy nie przysługują środki ochrony prawnej.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską



cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**X. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ INFORMACJE NA TEMAT WAG PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISYWANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERT**

1. Sposób przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny zaprezentowano poniżej.
2. O wyborze oferty decydować będzie liczba zdobytych punktów.
3. Oferta na realizację zamówienia może uzyskać maksymalnie 100 pkt.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku w ramach poszczególnych kryteriów do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium **dla części 1- 3:**

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena brutto	55
2	Prezentacja tematu szkoleniowego	30
3	Gotowość Wykonawcy do rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia	15

Punkty przyznawane za podane kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	<p>KRYTERIUM 1: Punkty w ramach kryterium <b>CENA BRUTTO</b> będą przyznawane wg następującej formuły</p> $A_n = C_{min} / C_r * 100 * 55$ <p><math>C_{min}</math> – cena minimalna w zbiorze spośród ofert niepodlegających odrzuceniu</p> <p><math>C_r</math> – cena oferty rozpatrywanej</p> <p><math>A_n</math> – liczba punktów przyznana ofercie</p>



	<p>Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN)</p> <p>Ocenie nie będą podlegać oferty Wykonawców podlegających wykluczeniu oraz oferty Wykonawców podlegające odrzuceniu zgodnie z pkt IX zapytania ofertowego.</p>
2	<p>Zamawiający dokona oceny ofert w ramach niniejszego kryterium według</p> <p>KRYTERIUM 2: Punkty w ramach kryterium <b>PREZENTACJA TEMATU SZKOLENIOWEGO</b> będą przyznawane wg następującej formuły:</p> <p>W ramach kryterium ocenie podlegać będzie zaprezentowany przez każdego trenera wskazanego w ofercie, fragment szkolenia w zakresie części, której dotyczy oferta tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Przeciwdziałanie nierównościom i dyskryminacji - część 1</li> <li>• Równość i różnorodność w biznesie – jak zacząć Jak budować równą organizację? - część 2</li> <li>• Tworzenie przyjaznego miejsca pracy – prawo, narzędzia. Model polityki równych szans K i M - część 3</li> </ul> <p>Prezentacja odbywać się będzie w formie zdalnej w czasie rzeczywistym. Zamawiający informuje, że prezentacja fragmentu szkolenia będzie nagrywana.</p> <p>Zamawiający, w ciągu 4 dni od dnia otwarcia ofert (po ich otwarciu), skontaktuje się z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w celu ustalenia dokładnego terminu oraz godziny zaprezentowania fragmentu szkolenia. Prezentacja odbędzie się w godzinach 09:00–16:00, w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych od dnia podjęcia kontaktu z Wykonawcą w celu ustalenia dokładnego terminu oraz godziny prezentacji. <b>Udział w prezentacji jest fakultatywny. Brak udziału skutkuje przyznaniem 0 punktów w ramach kryterium oceny.</b></p> <p>Prezentacja będzie trwała 30 minut (+/- 3 minuty)</p> <p>Do zaprezentowania fragmentu szkolenia przystąpić mogą wyłącznie trenerzy wskazani przez Wykonawcę w wykazie osób (zał. nr 3). Osoby te, przed rozpoczęciem prezentacji fragmentu szkolenia zobowiązane są do okazania jednego z następujących dokumentów: dowód osobisty,</p>





paszport, prawo jazdy. Sprawdzenie tożsamości nastąpi bezpośrednio przed rozpoczęciem prezentacji fragmentu szkolenia poprzez pokazanie jednego z ww. dokumentów do kamery w sposób umożliwiający weryfikację tożsamości osoby przystępującej do prezentacji. Sprawdzenie tożsamości nie będzie nagrywane.

Ujęcie tematu powinno zostać dostosowane do przewidzianego czasu prezentacji i odzwierciedlać sposób prowadzenia warsztatów po zawarciu umowy. Zamawiający w ramach przedstawienia fragmentu szkolenia wymaga posługiwania się prezentacją multimedialną – min. 8 max. 24 slajdy. Brak posługiwania się prezentacją multimedialną przez trenera będzie skutkowało przyznaniem 0 punktów w podkryterium ocena prezentacji multimedialnej.

W ramach zamówienia ocenie podlegać będzie fragment szkolenia zaprezentowany przez każdego trenera. Jeśli Wykonawca w wykazie wskaże więcej niż jednego trenera, to fragment szkolenia podlegający ocenie prezentowany jest przez każdego z trenerów wskazanych w ofercie.

Każdemu trenerowi zostaną przyznane punkty, a następnie punkty uzyskane przez każdego trenera prezentującego fragment szkolenia są sumowane i dzielone przez liczbę trenerów. Uzyskana w ten sposób liczba punktów jest przyznana Wykonawcy.

W przypadku, gdy osoba wskazana w wykazie nie zaprezentuje fragmentu szkolenia nie jest uwzględniana przy wyliczeniu punktów. W przypadku gdy do zaprezentowania fragmentu szkolenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie przystąpi przynajmniej jedna osoba wskazana przez Wykonawcę, to Wykonawca nie otrzyma w tym kryterium punktów.

#### **Zasady przyznawania punktów**

Ocenę w ramach kryterium przeprowadzi komisja osób delegowanych przez Zamawiającego w składzie min. 2 osób na podstawie wypełnionych ankiet.



Każdy członek komisji będzie oceniał każdego trenera w ramach poszczególnych podkryteriów (według zasad określonych poniżej).

Punkty przyznane przez członków komisji każdemu trenerowi w ramach poszczególnych podkryteriów podlegają sumowaniu i dzielone są przez liczbę członków komisji. Uzyskana w ten sposób liczba punktów z poszczególnych podkryteriów jest sumowana i przyznana trenerowi.

Podkryteria:

1. Zgodność wypowiedzi z tematem (czy wypowiedź jest na wskazany przez Zamawiającego temat); w podkryterium tym maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać, to 10, zgodnie z poniższym schematem:

- 0 – wypowiedź nie na temat lub zawierała istotne błędy merytoryczne,
- 2 – większa część wypowiedzi dotyczyła innych tematów lub pojawiały się liczne dygresje niezwiązane z tematem lub wypowiedź zawierała błędy merytoryczne,
- 5 – wypowiedź w większości na temat, bez błędów merytorycznych, ale pojawiały się dygresje nie na temat,
- 8 – wypowiedź w większości na temat, ale brak zachowania spójności pomiędzy przedstawionym tematem,
- 10 – wypowiedź bez zastrzeżeń pod względem merytorycznym, zachowana spójność pomiędzy przedstawionym tematem.

2. Jasność/zrozumiałość przekazu (czy sposób przekazu umożliwia zrozumienie informacji na poziomie merytorycznym, czy przekaz nie jest chaotyczny, czy w przekazie nie ma sprzeczności, czy przekaz stanowi logiczny ciąg, czy wypowiedzi są jednoznaczne i poprawne językowo); w podkryterium tym maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać to 10, zgodnie z poniższym schematem:

- 0 – wypowiedź chaotyczna, niejednoznaczna, niezachowująca logiki wypowiedzi lub niezrozumiały język wypowiedzi, wypowiedź niewyraźna, obarczona licznymi błędami językowymi,



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 – wypowiedź w większości tworząca logiczny ciąg, ale miejscami chaotyczna lub niejednoznaczna lub skomplikowany język wypowiedzi lub momentami wypowiedź niewyraźna,</li> <li>• 10 – wypowiedź w pełni zrozumiała, jednoznaczna, zachowany logiczny ciąg wypowiedzi, przyjazny dla słuchacza język.</li> </ul> <p>3. Ocena prezentacji multimedialnej (wygląd graficzny prezentacji, czytelność oraz przejrzystość prezentacji, czy dany slajd jest zbieżny z tematem wypowiedzi oraz czy zawiera aktualne informacje); w podkryterium tym maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać to 10, zgodnie z poniższym schematem:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0 – brak prezentacji lub wygląd graficzny prezentacji jest nieestetyczny, nieczytelny lub nieprzejrzysty, przygotowanie prezentacji nie na temat lub zawarcie w niej nieaktualnych informacji lub trener nie nadąża za zmianą slajdu prezentacji w stosunku do wypowiedzi,</li> <li>• 5 – wygląd prezentacji jest estetyczny, czytelny i przejrzysty, ale jest nie na temat, lub posiada nieaktualne dane lub trener nie nadąża ze zmianą slajdu prezentacji w stosunku do wypowiedzi lub niedochowanie wielkości prezentacji w postaci min. 8 max. 24 slajdów,</li> <li>• 10 – prezentacja przygotowana w sposób estetyczny oraz na temat, jest czytelna, przejrzysta oraz zawiera informacje aktualne, a wypowiedź trenera jest zgodna z tematem wyświetlanego slajdu.</li> </ul> <p>Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać w tym kryterium to 30.</p>
3	<p>KRYTERIUM 3: Punkty w ramach kryterium <b>GOTOWOŚĆ WYKONAWCY DO ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA</b> a będą przyznawane wg następującej formuły:</p> <p>Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia o dokładnym miejscu i terminie prowadzenia warsztatu Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem (termin uwzględnia dni kalendarzowe).</p>



	<p>Zamawiający dokona oceny ofert w ramach niniejszego kryterium według następujących zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) jeśli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym, iż Zamawiający uprawniony będzie do przekazania informacji o miejscu i dacie każdego warsztatu na 5 dni kalendarzowych przed ustaloną datą szkolenia – 7,5 pkt.</li><li>b) jeśli Wykonawca oświadczy w formularzu ofertowym, iż Zamawiający uprawniony będzie do przekazania informacji o miejscu i dacie każdego warsztatu na 3 dni kalendarzowe przed ustaloną datą szkolenia – 15 pkt.</li></ul> <p>Wykonawca może zdobyć maksymalnie 15 pkt. W przypadku, braku wskazania terminu przez Wykonawcę albo wskazania przez niego terminu innego niż 3 lub 5 dni albo wskazanie jednocześnie kilku terminów (np. 3 i 5 dni) Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował 7 dni i przyzna 0 pkt. w ramach niniejszego kryterium.</p>
--	---

## **XI. OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Cenę deklaruje się na formularzu oferty, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Zaoferowana cena uwzględnia wszelkie daniny publiczne oraz obligatoryjne składki na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, podatek VAT – jeśli dotyczy, a także wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu i załącznikach do niego oraz koszty, jakie wykonawca poniesie w związku z ich realizacją.
3. Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca



2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w zdaniu poprzednim, wykonawca ma obowiązek:

- a. poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - b. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - c. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - d. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
5. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza o informacje zawarte powyżej.
6. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub nie potwierdzające spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w zakresie treści oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.
7. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia (w tym między innymi dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu) budzą wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo zwrócenia się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu



informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
9. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w odpowiedzi na wezwanie nie złożył uzupełnionych oświadczeń lub dokumentów lub pełnomocnictw lub złożył błędne oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa lub złożył dokumenty lub oświadczenia, które nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzają, że Wykonawca podlega wykluczeniu.
10. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu i złożył najkorzystniejszą ofertę (uwzględniając wszystkie kryteria oceny ofert).
12. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - a. Oczywiste omyłki pisarskie — to omyłki nie budzące wątpliwości, bezsporne — powstałe w sposób niezamierzony, przypadkowo, nieświadomie (automatycznie), a nadto takie, że każdy, nie znający sprawy różnie łatwo zauważy je i równie łatwo wskaże ten sam sposób ich poprawienia
  - b. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. W przypadku popełnienia przez Wykonawcę omyłki w zakresie wskazania ceny, Zamawiający jako punkt wyjścia do dokonania poprawy omyłki będzie brał pod uwagę zaoferowaną cenę netto.



## **XII. POSTANOWIENIA DODATKOWE**

- 1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.**
- 2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.**
- 3. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części pod warunkiem, że dla każdej części wskaże innego trenera. Ten sam trener nie może zostać przewidziany do realizacji więcej niż jednej części zamówienia.**
- 4. Cena musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
5. Do upływu terminu składania ofert zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji zamawiający zastrzega, iż termin składania ofert może zostać przedłużony o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, na każdym jego etapie (w tym także po dokonaniu wyboru oferty wykonawcy).
7. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zastrzega, że wykonawcy mogą zadawać pytania najpóźniej do 09.12.2025 r. roku. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zadane w terminie pytania do 10.12.2025 roku.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem, w tym między innymi z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. 2016 poz. 1098).
10. Zamawiający zastrzega, aby Wykonawca na etapie ubiegania się o udzielenie zamówienia jak również w jego realizacji nie zatrudniał i nie współpracował z pracownikami Zamawiającego w sposób, w którym zachodziłoby podejrzenie o naruszenie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913 z późn. zm.)
11. W ramach składania wniosku o płatność oferty będą przekazane w celu weryfikacji do właściwej instytucji publicznej.
12. Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający wezwie niezwłocznie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do zawarcia umowy —





wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin, nie dłuższy niż **3 dni**. W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą, który uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

13. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, dokumenty, zawiadomienia, zapytania i oferty itp. muszą być składane w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.
14. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną za każdą następującą nieprawidłowość:
  - a) w wypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie (zgodnie z zaakceptowanym przez Strony harmonogramem) z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego - 50,00 zł za każdy dzień zwłoki;
  - b) nierealizowanie programu warsztatu w całości z winy Wykonawcy – 1.000,00 zł za każdy przypadek;
  - c) niewłaściwe oznaczanie sali szkoleniowej w przypadku warsztatów stacjonarnych z winy Wykonawcy – 200,00 zł za każdy przypadek;
  - d) w przypadku realizacji warsztatu przez trenera nie wskazanego w ofercie lub który nie został zgłoszony i zaakceptowany przez Zamawiającego – 1000,00 za każdy przypadek
15. W przypadku nienależytej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji Umowy (z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 7 dniowym terminem na prawidłową realizację Umowy) jest uprawniony do odstąpienia (w części lub w całości) od Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po zawiadomieniu Wykonawcy na piśmie. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł
16. Dwukrotna odmowa przeprowadzenia warsztatu lub zaniechanie przeprowadzenia warsztatu w terminie wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu przekazanym Wykonawcy w terminie, traktowane będzie jako nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, uprawniające Zamawiającego do odstąpienia (w części lub w całości) od

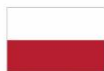


Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000,00 zł.

17. Wykonawca może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie dokona zapłaty w terminie, po wcześniejszym wezwaniu Zamawiającego do zapłaty wynagrodzenia z wyznaczonym dodatkowym co najmniej 7 dniowym terminem na zapłatę oraz bezskutecznym upływie niniejszego terminu. W przypadku, gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kar umownych, strona poszkodowana będzie mogła dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

### **XIII. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
  - a) ograniczenie zakresu rzeczowego i zmianę wynagrodzenia maksymalnie o 50%, w sytuacji, gdy wykonanie określonych usług będzie zbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy
  - b) zmiana wynagrodzenia w związku ze zmianą opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu braku rozwiązań projektowych, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub technicznej, na podstawie której realizowany jest Przedmiot Umowy
  - c) zmiana warunków płatności (poprzez które rozumie się zmianę częstotliwości płatności lub zmianę zasad wypłaty wynagrodzenia – bez jego zwiększania), poprzez zmianę przyjętego w Umowie harmonogramu płatności, w szczególności w sytuacji, w której zmiane ulega harmonogram realizacji Umowy lub ze względu na uzasadnioną sytuację finansową wykonawcy konieczna jest zmiana częstotliwości płatności wynagrodzenia lub wprowadzenie płatności częściowych. Jeżeli wykonawca wnioskuję o zmianę warunków płatności, musi udowodnić, iż występują okoliczności uzasadniające zmianę warunków płatności
  - d) wystąpienie siły wyższej pod pojęciem której rozumie się wszystkie



zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez stronę lub strony Umowy, a zaistniałe po zawarciu Umowy, w szczególności takie jak: wojny, działania wojenne, inwazje, terroryzm, rewolucje, powstania, wojny domowe, rozruchy, z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników wykonawcy lub jego podwykonawców lub zamawiającego, zanieczyszczenie i inne podobne niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez wykonawcę, działania sił przyrody, w tym huragany lub powodzie, a którym Strona Umowy nie mogła zapobiec, stan nadzwyczajny (np. stan klęski żywiołowej, stan wojenny, stan wyjątkowy). Zamawiający dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji Przedmiotu umowy, poprzez przedłużenie o okres takiego opóźnienia

- e) zmiana wykonawcy realizacji zamówienia publicznego w przypadku, gdy wykonawca, z którym została zawarta Umowa wykaże i wyjaśni, że nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie z umową. Umowa może być wtedy zawarta z innym wykonawcą na tych samych warunkach. Nowy wykonawca musi wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy wykonawca. Nowy wykonawca musi także wykazać brak podstaw do wykluczenia w zakresie określonym w dokumentach zamówienia. Nowy wykonawca odpowiada solidarnie z dotychczasowym wykonawcą za zakres umowy dotychczas zrealizowany
- f) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, uniemożliwiających realizację umowy w terminie określonym na dzień 31 lipca 2026 r., termin realizacji umowy ulega odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż do dnia 30 września 2026 r.
- g) Za okoliczności niezależne od Wykonawcy uznaje się w szczególności:
  - zdarzenia losowe, czynniki zewnętrzne, działania lub zaniechania osób trzecich, których skutków Wykonawca nie mógł przewidzieć ani im zapobiec,



- ograniczenia po stronie przedsiębiorstw uczestniczących w warsztatach, wpływające na możliwość terminowej realizacji przedmiotu umowy.
- h) Przedłużenie terminu realizacji umowy wymaga uzgodnienia Stron i następuje w formie pisemnego aneksu, określającego nowy termin wykonania przedmiotu umowy.
- i) Zmiana osoby przewidzianej do realizacji Przedmiotu Umowy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Nowa osoba wskazana przez Wykonawcę musi posiadać kompetencje i doświadczenie nie gorsze niż określone w dokumentach zamówienia oraz w ofercie wykonawcy.
- Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca brał udział w prezentacji wybranego tematu, nowa osoba musi uzyskać co najmniej taką samą liczbę punktów, jaką uzyskała osoba pierwotna.
  - Jeżeli wykonawca nie uczestniczył w prezentacji (otrzymując 0 punktów), nowa osoba musi jedynie spełnić wymagania kompetencyjne i doświadczenie określone w dokumentach zamówienia. W takim przypadku prezentacja nie jest wymagana.
- Prezentacja wybranego tematu oraz jej ocena — w przypadkach, w których jest wymagana — odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w kryterium „Prezentacja wybranego tematu”.
- Zamawiający może zażądać zmiany osoby w każdym czasie, jeżeli powstaną uzasadnione wątpliwości co do jej kwalifikacji lub kompetencji. Wykonawca jest zobowiązany dokonać zmiany w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania żądania.
- Zamawiający dokona weryfikacji kompetencji i doświadczenia nowej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od otrzymania kompletnej propozycji. Zgoda lub odmowa akceptacji nowej osoby wymaga formy pisemnej i następuje w terminie 14 dni od otrzymania kompletnej propozycji od wykonawcy. Zmiana osoby nie wymaga zawarcia aneksu do umowy i wchodzi w życie z chwilą otrzymania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający przewiduje następujące postanowienia dotyczące działania „Siły wyższej:



- a) Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej. Przez siłę wyższą strony rozumieją zdarzenie o charakterze przypadkowym lub naturalnym, niezależne od woli człowieka i niemożliwe do uniknięcia, w szczególności zdarzenia takie jak pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, w tym pandemia COVID-19
  - b) Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy wskutek działania siły wyższej jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o niemożliwości prawidłowego wykonywania umowy wskutek działania siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność
  - c) W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji Umowy może zostać przedłużony o liczbę dni odpowiadającą okresowi opóźnienia wywołanego działaniem siły wyższej
  - d) W przypadku wystąpienia siły wyższej Strony mogą odstąpić od naliczania kar umownych, których podstawa naliczania powstała w związku z działaniem siły wyższej
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy - odpowiednie zapisy Umowy zostaną dostosowane do obowiązującego stanu prawnego,
  4. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
  5. Przedłużenie terminu realizacji Umowy, wskazane w ustępach powyżej nastąpi o liczbę dni odpowiadającą okresowi niemożności lub wydłużenia realizacji prac.
  6. Zmiany, o których mowa wyżej muszą zostać udokumentowane.
  7. Pismo (wniosek) dotyczące zmian, o których mowa w ust. 1, wraz z uzasadnieniem, strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej stronie. Wszelkie zmiany wymagają uprzedniej oceny i zgody Zamawiającego.
  8. Zmianę postanowień zawartych w Umowie uznaje się za istotną zgodnie z



art. 454 ust. 2 PZP.

9. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w rozumieniu art. 454 Prawa zamówień publicznych i nie wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy:
  - 1) zmiana danych osób kontaktowych,
  - 2) zmiana danych teleadresowych,
  - 3) zmiana formy zabezpieczenia,
  - 4) zmiana osób z personelu Wykonawcy, pod warunkiem zapewnienia co najmniej takich samych kwalifikacjach, jakie są niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie niniejszego postępowania zamówień uzupełniających w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Zamówienie uzupełniające polegać będzie na przeprowadzeniu warsztatów wdrożeniowych w ciągu 3 lat od zawarcia umowy z Wykonawcą. Zamawiający zastrzega, że realizacja zamówienia uzupełniającego odbywać się będzie na warunkach określonych w zamówieniu pierwotnym (w tym w zakresie wynagrodzenia należnego Wykonawcy).

#### **XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

LISTA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

1. Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik nr 3 Wykaz doświadczenia
4. Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
5. Kopię dyplomów potwierdzających wykształcenie wyższe

Oferta (załącznik nr 1, 2 i 3) powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy:

1. kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo,
2. podpisem zaufanym albo
3. podpisem osobistym („e-dowód”) albo



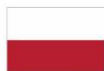
4. w postaci oferty sporządzonej w formie elektronicznej (postać dokumentowa zgodnie z art. 77(2) Kodeksu cywilnego)

Zamawiający dopuszcza także możliwość złożenia zeskanowanych dokumentów (oferta wraz z załącznikami) podpisanych odręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

## **XV. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: - Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SENSE consulting sp. z o.o.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zapytanie ofertowe nr 2/WW/2025 dotyczące realizacji warsztatów wdrożeniowych, prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.
4. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Posiada Pani/Pan:
  - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących.
  - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującymi przepisami oraz nie





może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).

- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych.
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.